

INFORMAZIONI PERSONALI

**Romor Francesca**

📍 Largo Cavour, 9, 20020 Lainate (Italia)

☎ (+39) 333 1300826

✉ francesca.romor@gmail.com

Sesso Femminile | Data di nascita 15/11/1991 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE**Impiegata / Segretaria / Contabile**ESPERIENZA
PROFESSIONALE

06/2018–09/2018

Tirocinio

Comune di Lainate, Lainate (Italia)

Raccolta dei bilanci degli organismi partecipati del Comune, rappresentazione grafica e razionalizzazione di tali enti e società, determinazione del perimetro di consolidamento, redazione del bilancio consolidato

01/2011–04/2011

Tirocinio

Toro Assicurazioni, Rho (Italia)

Archiviazione di polizze e sinistri, scannerizzazione di polizze attraverso Neos e aggiornamento dei dati dei clienti, redazione ed invio lettere ai clienti

06/2010–09/2010

Tirocinio

J Colors S.p.A., Lainate (Italia)

Gestione archivi digitali e cartacei, registrazione dei pagamenti dei clienti, smistamento della corrispondenza esterna

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/2012–11/2019

Laurea in Economia Aziendale

Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro", Novara (Italia)

- Economia Aziendale
- Ragioneria
- Marketing
- Diritto Commerciale
- Statistica

09/2006–07/2011

Tecnico della gestione aziendale

Istituto professionale di Stato per i servizi commerciali e turistici "Adriano Olivetti", Rho (Italia)

- Economia Aziendale
- Diritto
- Matematica

- Lingue straniere (inglese e francese)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B2	B1	B1	B1
francese	B2	B2	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Ottima capacità di lavorare in gruppo sviluppata durante le attività universitarie e di tirocinio

Competenze organizzative e gestionali Capacità di organizzare autonomamente il lavoro definendo priorità e rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati
 Incline all'ordine ed alla precisione

Competenze professionali Determinazione, entusiasmo e serietà
 Capacità di lavorare autonomamente, in gruppo e in situazioni di stress
 Capacità di imparare ed adattarsi velocemente a nuove mansioni

Competenze digitali

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	AUTOVALUTAZIONE			Risoluzione di problemi
		Creazione di Contenuti	Sicurezza		
Utente autonomo	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Ottima conoscenza del pacchetto Office, internet e posta elettronica

Altre competenze Hobby: musica, fotografia

ULTERIORI INFORMAZIONI

Riconoscimenti e premi 4° classificata in Segretariato alla 12° Olimpiade Multimediale Nazionale tenutasi a Pesaro

Trattamento dei dati personali Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Francesca Romor